**INVENTARIZAČNÍ ZPRÁVA ROK 2020**

**Obec: Slatina nad Úpou**

**IČ: 00273023**

**Datum zpracování: 18.1.2021**

**1. Vyhodnocení dodržení vyhlášky č. 270/2010 Sb. a vnitroorganizační** **směrnice k inventarizaci**.

**Inventarizační činnosti:**

**1.1. Plán inventur**

*Plán inventur byl včas zpracován a řádně schválen. Inventarizační komise postupovaly v souladu s vyhláškou a vnitroorganizační směrnicí. Metodika postupů při inventarizaci byla dodržena. Podpisy členů inventarizačních komisí byly odsouhlaseny na podpisové vzory a nebyly zjištěny rozdíly.*

*Nedošlo k žádnému pracovnímu úrazu. Koordinace inventur s jinými osobami proběhla.*

*Termíny prvotních inventur byly dodrženy. Byla provedena prvotní inventura.*

**1.2. Proškolení členů inventarizačních komisí**

*Proškolení proběhlo v budově obecního úřadu dne 18.12.2020. Provedení proškolení je doloženo prezenční listinou. Součástí školení byly i zásady dodržení bezpečnosti.*

**1.3. Podmínky pro ověřování skutečnosti a součinnost zaměstnanců**

*Nebyly zjištěny žádné odchylky od žádoucího stavu.*

**Přijatá opatření ke zlepšení průběhu inventur, k informačním tokům**

*Bez přijatých opatření. Inventarizace proběhla řádně, podklady byly řádně připraveny a ověřeny na skutečnost. U inventur byly vždy členy komise osoby odpovědné za majetek.*

*Dle plánu inventur byl zjištěn skutečný stav majetku a závazku a ostatních inventarizačních položek pasiv a podrozvahy, který je zaznamenán v inventurních soupisech.*

*Skutečný stav byl porovnán na účetní stav majetku a závazků a ostatních inventarizačních položek dle data provedení prvotních inventur. Rozdílová inventura nebyla provedena.*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2. Výsledek inventarizace**:  Příloha č. 1 k Inventarizační zprávě za rok 2020 – počet listů 2/ strany 4 | | | | | |  |
|  | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**3. Kontrola hospodaření s majetkem obce, stav pohledávek a závazků**

*Inventarizační komise nezjistila žádné závady při skladování zásob, ani cizí majetek, který by se nacházel v prostorách budov v majetku obce či cizí majetek na pozemcích obce.*

*Hmotný a nehmotný majetek včetně finančního majetku a nedokončených investic je evidován prostřednictvím softwaru firmy Gordic, s.r.o. pro evidenci majetku.*

*Inventarizační komise neshledala žádné závady ve vedení evidence majetku. Inventární knihy jsou vedené v elektronické podobě a zápisy jsou prováděny průběžně. Hmotný majetek je řádně užíván a nevykazuje známky poškození či zanedbání údržby. Z tohoto titulu komise nenavrhuje žádná nápravná opatření.*

**4. Vyjádření hmotně odpovědného pracovníka ke vzniku invent. rozdílů:**

* *Při inventarizaci nebyly zjišteny inventarizační rozdíly.*

**5. Prohlášení hlavní inventarizační komise:**

1. *Inventarizace byla provedena v souladu s ustanoveními zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví a směrnicí pro provedení inventarizace.*
2. *Jsme si vědomi možných následků za nesprávné provedení inventarizace.*

Přílohy:

Č. 1 Seznam inventurních soupisů

Za inventarizační komisi:

Předseda: Marie Pokorná podpis ………………………..

Člen: Roman Slovačevskij podpis ………………………..

Člen: Iva Pastuchová podpis …………………………

Osoba hmotně odpovědná za majetek:

Starostka obce: Marie Pokorná podpis: ……………………..

Inventarizační zpráva bude předložena starostou obce zastupitelstvu.